О Т Ч Е Т

 на проверителната комисия към НЧ“Свети Климент Охридски 1858г“гр. Стара Загора.

 за периода 2016- 2018 година

Съгласно чл. 18 т2 от читалищния устав, проверителната комисия при читалището,в изпълнение на своята длъжност, през отчетните години е правило своите ревизии-проверки на счетоводството, деловодството и административните работи на читалището, в резултат на което е констатирано следното:

Приходите на читалището са редовно записани в книгите за движение на направените приходи и разходи и са придружени със съответните оправдателни документи.

През отчетните години проверителната комисия е следила за правилното водене на счетоводството и касовата служба, също е упражнявала и контрол върху дейността на читалището като е вземала активно участие във всички заседания на настоятелството.

Проведени заседания на настоятелството по години:

 2016 г- 10 заседания,2017 г-7 заседания,2018 г- 9 заседания.

Читалищни членове по години:2016 г- 185 броя,2017 г – 170 броя,2018 г – 174 броя средна численост за периода 176 броя.

През изминалия три годишен период има един освободен и един назначен или общо за периода 12 броя са назначените работници по трудови правоотношения.

Отчети за дейностите:

 - дарителска дейност

 - книжен фонд

 - финансова дисциплина

 - по състояние на инвентара и опазването му

 Материално- отговорни длъжностни лица:

 - д-р Иван Аяров – председател на читалищното настоятелство

 - Ана Альошева – библиотекар

 - Снежина Аврамова – счетоводител, касиер, личен състав

 - Златка Костова – домакин

 Дарителска дейност:- през изтеклите години много художници са направили изложби и дарили свои картини с което се е увеличила художествената сбирка на читалището.Поети и писатели са направили представяния на своите книги.Всички те са вписани в Златната книга на дарителите и издадени поименни свидетелства за дарения. Дарените картини в нашето читалище възлизат над 200 броя колекция с която не всяко читалище може да се похвали.

Отчетният доклад на председателя на читалището дава пълна представа за цялостната дейност на читалището през изтеклия мандат от която се наложиха следните финансови резултати.След направената проверка се констатира че средствата които постъпват от Община – Стара Загора се съхраняват в Уникредит Булбанк.

Приходно – разходните документи са надлежно подредени и заведени в касовата и банкова книга при читалището.

Постъпления по пера:

От Община – Стара Загора

Приходи:

 2016 2017 2018 Общо

1. Субсидия 93668,00 104025,00 119343,00 317036,00
2. По заявка 6000,00 7830,00 8850,00 22680,00

 99668,00 111855,00 128193,00 339716,00

Разходи:

 1.Заплати 64182,33 67326,27 74942,08 206450,68

 2.Осигуровки 29480,62 35208,73 42325,38 107014,73

 3.по заявки 6005,05 7830,00 8850,00 22685,05

 4. ел. енергия - 1490,00 2075,54 3565,54

 99668,00 111855,00 128193,00 339716,00

Приходи и разходи за изминалия период 2016 -2018 година:

ПРИХОДИ

1.Субсидия 93668,00 104025,00 119343,00 317036,00

2.членски внос 774,00 871,00 1116,00 2761,00

3.по заявки 6000,00 7830,00 8850,00 22680,00

4.други приходи 29096,51 30453,71 43644,22 103194,44

5. дарения - 650,00 1300,00 1950,00

 129538,51 143829,71 174253,22 447621,44

РАЗХОДИ 2016 2017 2018 общо

1.заплати 64188,33 67326,27 74942,08 206456,68

2.осигуровки 31877,14 37074,01 45325,38 114276,53

3.по чл.222т3 789,00 - - 789,00

4.културно масова 2287,29 2702,81 4898,87 9888,97

5.нови книги абон. 797,63 823,34 669,55 2290,52

6.по заявки 6056,05 7913,29 9254,12 23223,46

7.ел енергия 5356,40 5579,70 10580,00 21516,10

8.пощенски 1072,62 1202,30 1665,40 3940,32

9.материали 1690,32 1103,10 2844,32 5637,74

10.текущ ремонт 702,00 - - 702,00

11.външни услуги 11750,00 15951,02 18137,65 45838,67

12.други 2386,00 1470,00 - 3856,00

13.такса банка 498,00 523,05 716,92 1737,97

14.дарение - 650,00 - 650,00

15. програмни продукти - 171,00 560,00 731,00

16.ансамбъл“Зорница“ - - 5790,00 5790,00

 129528,51 142489,89 175384,29 447412,69

 Налична сума в Уникредит Булбанк ; 208,75 лева

Анализирайки перата по разходите, проверителната комисия установи следното:

- увеличение размера на заплатите и осигуровките в следствие на промяната на МРЗ.

- Разходите за културно- масова работа са направени във връзка с изработка на покани, афиши и други за провеждането на мероприятията.

- Разходите за външни услуги са изплатени хонорари, телефон, интернет.

Библиотечна дейност:

Библиотеката е регистрирана под номер 1095/19.08.2016 година

Библиотечния фонд е 29994 библиотечни единици.Набавени библиотечни материали през периода е 641 тома, от които закупени – 180 тома, дарени – 461 тома.

Читатели общо:522, от тях до 14 години – 190 броя,над 14 години – 322 броя.

Посещения в заемна и читалня- 7533, заети библиотечни материали- 12553,справочно-библиографски материали- 90,масови начинания – 65,текущи периодични издания – 19 броя.

Библиотеката е автоматизирана от 2008 година и използва програмен продукт АБ.През този период библиотеката е взела участие в национални кампании:Четяща България- маратон на четенето,национална библиотечна седмица.

Кандидатствала е по програма:Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност към Министерство на културата.

Инвентарните книги в библиотеката се водят редовно, както и книгата за движение на библиотечния фонд, негодните книги се отчисляват с актове за брак одобрени от комисия.Получените книги от дарения също се зачисляват.

 За инвентара на читалищната покъщнина и опазването на имуществото :

Заведени книги една при счетоводителката и една при домакинката се водят прегледно. Книгите са прошнуровани и подпечатани с печата на читалището.Златка Костова – домакин при читалището полага грижи за цялостното опазване и съхранение на инвентара.Комисията констатира че се нуждае от допълнително помещение за опазване на костюмите. Дарителската книга се води редовно, заскладяват се всички материали , както и нови костюми.

През отчетния период в читалището се водят надлежно следните книги:

1. Протоколна книга на Настоятелството

2. Заповедна книга

3. Входящ и изходящ дневник за кореспонденция

4. Книга за членовете на читалището

5. Служебни досиета на наетите по трудов договор

Проверката бе проведена съгласно действащите нормативни документи и устава на читалището.В резултат на горе изложеното Проверителната комисия дава вярна представа за имущественото и финансово състояние на читалището, както и за получените финансови и парични потоци.

В заключение комисията препоръчва да се продължи спазването всички закони разпоредби и правилници,да се търсят спонсори и фирми за спомагането дейността на читалището.

 Пресседател:

 Членове: